FAKULTI PERAKAUNAN
UNIVERSITI TEKNOLOGI MARA

PERMOHONAN PENGGUNAAN BILIK / DEWAN KULIAH

1) *Borang permohonan hendaklah di isi 3 HARI sebelum tarikh penggunaan.*

A. UNTUK DIISI OLEH PEMOHON

Nama Pemohon	:
No.Pelajar	:
No Telefon	:
Nama Pensyarah / Kod Kursus	:
Tujuan Permohonan	:
Tarikh & Hari Penggunaan	:
Masa Penggunaan	:
Bil. Pelajar	:
T/tangan Pemohon	:
Tarikh Permohonan	:

B. KELULUSAN

Permohonan tuan/puan untuk menggunakan Bilik Kuliah/Dewan Kuliah adalah :

1. Diluluskan ☐ Tidak Diluluskan ☐
2. Tarikh/Hari : _____
3. Masa : _____

Aras

1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ No Bilik : ☐

4 ☐

DK 200 ☐ DK 300 ☐